



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Istituto Professionale Industria e Artigianato "CESARE PESENTI"

Via Ozanam, 27 – 24126 Bergamo

☎ 035-319416

e-mail: bgri15000d@istruzione.it pec: bgri15000d@pec.istruzione.it
codice fiscale: 95235160165 Codice meccanografico: BGRI15000D
Codice IPA: ipiacp; codice unico di fatturazione: 9U9UQX

OGGETTO: AVVISO INTEGRATO RIVOLTO A FIGURE PROFESSIONALI INTERNE ESPERTI E TUTOR DA CONTRATTUALIZZARE AI SENSI DEL CCNL A VALERE SU:

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivi Specifici ESO4.6 – Azioni ESO4.6.A1, ESO4.6.A2 – Sotto azioni ESO4.6.A1.B, ESO4.6.A1.C, ESO4.6.A2.B, ESO4.6.A2.C, interventi di cui al decreto n. 102 del 11/04/2024 del Ministero dell’ Istruzione e del Merito, Avviso Prot. 136777 del 09/10/2024 FSE+ Agenda Nord.

CUP: I14D24002380007 ESO4.6.A2.C-FSEPN-LO-2024-2 COMPETENZE DIGITALI

CUP: I14D24002360007 ESO4.6.A1.C-FSEPN-LO-2024-3 DISCIPLINE DI BASE

- VISTO il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 contenente il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107;
- VISTO il Decreto del MIM 27 maggio 2024, n. 102 – c.d. “Agenda Nord” rivolto alle istituzioni scolastiche statali primarie, secondarie di primo e secondo grado di cui agli allegati 1 e 2 del citato decreto delle “regioni in transizione” e delle “regioni più sviluppate”, di cui all’ Accordo di partenariato per la programmazione 2021—2027 e precisamente: Emilia Romagna, Friuli Venezia Giulia, Lazio, Liguria, Lombardia, Marche, Piemonte, Toscana, Umbria e Veneto;
- PRESO ATTO che gli interventi dell’Agenda Nord sono finalizzati a superare i divari territoriali, garantendo pari opportunità di istruzione agli studenti su tutto il territorio nazionale, con l’obiettivo di combattere la dispersione scolastica fin dalla scuola primaria, con interventi mirati;
- PRESO ATTO che il progetto avrà durata biennale, dall’anno scolastico 2024/2025 al 2025/2026 ed è finanziato a valere sulle risorse del PN “Scuola e competenze” 2021-2027 e, in parte, su quelle del POC “Per la Scuola” 2014-2020;
- VISTO l’Avviso pubblico prot. N. 136777 del 09/10/2024 che si inserisce nel quadro delle azioni previste dall’Obiettivo specifico ESO4.6 del Programma nazionale “Scuole e competenze” 2021-2027 e degli interventi di cui al Decreto n. 102 del 27/05/2024 del MIM;
- VISTE le delibere degli OO.CC. competenti relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F.;
- VISTA la candidatura n. 5873 del 14/11/2024 relativa all’Avviso 136777;
- VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del Progetto;
- VISTE le indicazioni del MIM per la realizzazione degli interventi;
- VISTA l’autorizzazione del Progetto prot. AOOGABMI n.181969 del 13/12/2024;

VISTA l'assunzione in bilancio;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

VISTO l'art. 5 del regolamento interno sulla selezione degli esperti approvato con delibera n. 16/3 del 26/05/2021;

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali e per gli elencati percorsi:

PERCORSI FORMATIVI	N° percorsi	N° Figure ESPERTO	N° Figure TUTOR	Ore di impegno per percorso
Percorsi co-curricolari competenze digitali. PENSIERO COMPUTAZIONALE E CODING: UNA METODOLOGIA EFFICACE PER L'ANALISI E LA GESTIONE DEI SISTEMI ROBOTICI - SECONDA EDIZIONE n° partecipanti 15 Studenti* COMPETENZE DIGITALI ESO4.6.A2.C-FSEPN-LO- 2024-2	1	1	1	30

**In fase di gestione del progetto sarà possibile iscrivere un numero superiore di alunni (max 20) rispetto a quello indicato in candidatura anche per compensare eventuali assenze o ritiri. Il numero minimo per l'avvio del modulo è di almeno 9 corsisti iscritti. Nel caso in cui il numero dei corsisti presenti sia inferiore a 9 per 2 incontri consecutivi, il modulo andrà interrotto immediatamente attraverso la funzione specifica di "chiusura anticipata" ed il rimborso verrà calcolato sulle base delle ore effettivamente svolte.*

Per gli incarichi affidati e per le ore previste **il compenso è di 70,00 euro/ora per gli esperti e 30,00 euro/ora per i tutor**, omnicomprensivi di ogni onere e ritenuta.

L'incarico avrà durata dalla data della nomina fino alla fine delle attività progettuali previste ovvero fino al massimo del 31/08/2026.

Gli incarichi devono essere svolti al di fuori dell'orario di servizio, devono avere durata di tre ore consecutive (perché l'importo riconosciuto per la mensa per ciascun allievo attestatario è pari a € 70,00 per il modulo da 30 ore), e rendicontati tramite timesheet .

Art. 2 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sugli allegati A e B, debitamente firmati in calce, dal curriculum (anche esso debitamente firmato), dalla proposta progettuale e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, entro le **ore 12.00 del 01/09/2025** esclusivamente a mano presso l'ufficio affari generali della segreteria dell'istituto in busta chiusa o a mezzo PEC (BGRI15000D@PEC.ISTRUZIONE.IT).

Nell'oggetto dovrà essere obbligatoriamente indicata la dicitura "ISTANZA SELEZIONE ESPERTO/TUTOR Percorsi co-curricolari competenze digitali CUP: I14D24002380007 - ESO4.6.A2.C-FSEPN-LO-2024-2".

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a errato invio e/o ricezione della pec.

Art. 3 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 3) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 4) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 5) Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 2
- 6) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 2
- 7) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.
- 8) Situazioni di incompatibilità

Art. 4 Partecipazione

Ogni facente istanza può concorrere per una o più figure. La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV, ad un documento di identità e alla dichiarazione di non incompatibilità.

Si procederà all'affidamento anche in presenza di una sola candidatura purchè rispondente ai requisiti richiesti. In caso di parità di punteggio tra più candidati, precede il candidato più giovane in età. In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

In caso di mancata attivazione del corso, l'Istituto si riserva di non procedere all'affidamento degli incarichi.

Art. 5 Selezione

La selezione verrà effettuata da apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S. In caso di una candidatura per modulo si procederà direttamente all'assegnazione degli incarichi.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria

Sulla base del punteggio attribuito a ciascun candidato, la commissione procederà a verbalizzare e a stilare la graduatoria per ciascun incarico da conferire.

La graduatoria diventerà definitiva decorsi 7 gg (utili per eventuali ricorsi) dalla pubblicazione.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

Art. 6 Casi particolari

- a) In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

Art. 7 Compiti da svolgere

ESPERTO:

attuare il progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal percorso formativo; partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione dei percorsi formativi (non retribuito); tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, in base al calendario stabilito dall'Istituto; provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale; ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale. predisporre la programmazione dei contenuti dell'intervento; sostenere i corsisti nel processo di sviluppo delle competenze di natura culturale, disciplinare, didattico, metodologico, relazionale, ecc., supportandoli anche nell'elaborazione dei prodotti finali in relazione alle attività laboratoriali effettuate e/o frequentate; coordinare e supportare l'attività, gestendo le interazioni del/i gruppo/i; sostenere gli studenti nelle attività di pianificazione delle attività di documentazione degli interventi previsti; mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento; ogni altra attività di Garantire il rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018. ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale.

TUTOR:

gestire la rilevazione presenze ai corsi; segnalare in tempo reale alla direzione se il numero dei partecipanti scende oltre il minimo o lo standard previsto; inserire in piattaforma tutto ciò che riguarda l'attività del percorso compresa la rilevazione delle assenze; relazionare circa le proprie attività con inserimento dati su piattaforma e compilazione di verbali; compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i; raccogliere in ogni incontro la presenza di ciascun alunno ai fini dell'attestazione finale; compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i; ogni altra attività di competenza,

richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale; garantire il rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018.

Art. 8- Validità della graduatoria e svolgimento attività

La Graduatoria avrà durata fino all'attivazione dei corsi.

I moduli saranno attuati a partire dall'inizio di ottobre 2025 secondo calendario da concordare con la DS.

Art. 9 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico: Prof.ssa MIGANI VERONICA

Per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti i documenti di interesse comunitario relativi allo sviluppo dei progetti saranno resi visibili sul sito e all' Albo di questa Istituzione Scolastica

Il RUP Dirigente Scolastico

VERONICA MIGANI

Documento firmato digitalmente
ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale
e norme ad esso connesse

Istituto Professionale Statale "CESARE PESENTI"

- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
- di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PNRR"

Data_____ firma_____

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di valutazione)
- Curriculum Vitae
- Dichiarazione di non incompatibilità
- Proposta progettuale (esperto)

N.B.: La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione

DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA PN2127 E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITA' ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI LA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA OVVERO DI ACQUISIRLA NEI TEMPI PREVISTI DALL'INCARICO

Data _____ firma _____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'istituto Professionale Cesare Pesenti al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data _____ firma _____

ALLEGATO B GRIGLIA DI VALUTAZIONE

Descrizione		Punteggio	Riferimento nel CV	Punteggio attribuito dal candidato	Punteggio attribuito dalla commissione
Laurea vecchio ordinamento specifica		Punti:4			
Per esperti di madre lingua laurea conseguita nel Paese straniero (<i>solo per moduli di Inglese</i>)		Punti:5			
Laurea triennale specifica		Punti:2			
Laurea magistrale o specialistica specifica		Punti:2			
Altra laurea non specifica, ma attinente all'azione formativa da realizzare		Punti:2			
Altro diploma di Istruzione Secondaria Per esperti di madre lingua diploma di scuola secondaria superiore conseguito nel Paese straniero(<i>solo per moduli Inglese</i>)		Punti1			
Abitazione all'insegnamento e/o idoneità specifiche		Punti:1			
Titoli culturali specifici	Inferiori a 1anno e superiori a mesi 6	Punti:0,5			
	annuali	Punti:1			
	biennali, Master universitari, Dottorati	Punti:3			
Certificazione coerente con il "Quadro Comune Europeo di Riferimento per le Lingue" rilasciata da uno degli Enti Certificatori riconosciuti internazionalmente (<i>solo per moduli Inglese</i>)		B2:punti 2 C1:punti 3 C2:punti 4			
conoscenza, documentata, della metodologia, del piano didattico, del testing propri dell'Ente certificatore <i>Cambridge English. (solo per moduli Inglese)</i>		Punti3			
Esperienze lavorative svolte in settori attinenti all'ambito di riferimento		Punti: 1 per ogni esperienza a Max. 10 punti			
Conoscenza e uso della piattaforma GPU/PN2127 dichiarata nel curriculum, in relazione ad attività documentate di Tutor/Esperto/		Punti 2 per ogni attività fino ad un massimo			

Istituto Professionale Statale "CESARE PESENTI"

referente per la valutazione in Progetti PON-POR-POC	di 12 punti			
Certificazioni informatiche ICDL ex ECDL-EUCIP-EIPASS-PEKIT	n.2 per ogni certificazione fino ad un massimo di 6 punti			
Congruità,originalità,completezza,in novatività e valenza dell'ipotesi progettuale presentata	Punti: Max 10			